

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 18.01.2022, klo 16:30 - 17:27

Paikka Yhteys Teams-ohjelman kautta

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Kokouksen avaus**
- § 2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 3 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 4 Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi**
- § 5 Vammaisneuvoston toimintakertomus 2021**
- § 6 Vammaisneuvoston toimintasuunnitelma vuodelle 2022**
- § 7 Vammaisneuvoston kevään kokousaikataulu**
- § 8 Muut esille tulevat asiat**
- § 9 Kokouksen päättäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Kauko Väisänen, puheenjohtaja  
Satu Hasanen, 1. varapuheenjohtaja  
Anneli Liukkonen  
Pirkko Luusalo  
Reijo Hämäläinen  
Sanna Paasonen  
Timo Petäjämäki

Muut saapuvilla olleet

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, sihteeri

Allekirjoitukset

Kauko Väisänen  
Puheenjohtaja

Arja Väänänen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.01.2022

20.01.2022

Satu Hasanen  
pöytäkirjantarkastaja

Reijo Hämäläinen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 1**

### **Kokouksen avaus**

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.30.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 2**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kauko Väisänen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **§ 3**

#### **Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

#### **Ehdotus**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Satu Hasanen ja Pirkko Luusalo.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 20.1.2022 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin muutoin esityksen mukaisesti muutoksella, että pöytäkirjantarkastajiksi hyväksyttiin Satu Hasanen ja Reijo Hämäläinen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

#### § 4

### **Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi**

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Kokouksen alussa hyväksytään kokouksen työjärjestys.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kauko Väisänen

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 5

### Vammaisneuvoston toimintakertomus 2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Väänänen  
arja.vaananen@mikkeli.fi  
hyvinvointikoordinaattori

#### Liitteet

1 Liite Vammaisneuvosto Toimintakertomus 2021\_vammaisneuvosto

Käsitellään vuoden 2021 toimintakertomus.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kauko Väisänen

Hyväksytään vammaisneuvoston toimintakertomus 2021.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin toimintakertomus. Liitteenä.

#### **Tiedoksi**

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta. Kasvatus ja opetuslautakunta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 6

### Vammaisneuvoston toimintasuunnitelma vuodelle 2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Väänänen  
arja.vaananen@mikkeli.fi  
hyvinvointikoordinaattori

#### Liitteet

1 Liite Vammaisneuvosto Toimintasuunnitelma 2022\_vammaisneuvosto

Käsitellään vammaisneuvoston toimintasuunnitelma vuodelle 2022.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kauko Väisänen

Hyväksytään vammaisneuvoston toimintasuunnitelma vuodelle 2022.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin toimintasuunnitelma. Liitteenä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 7

### Vammaisneuvoston kevään kokousaikataulu

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Väänänen  
arja.vaananen@mikkeli.fi  
hyvinvointikoordinaattori

Kevään kokousajankohdiksi esitetään:

- tiistai 17.2.2022 klo 16.30
- keskiviikko 23.3.2022 klo 16.30
- tiistai 19.4.2022 klo 16.30
- tiistai 17.5.2022 klo 16.30

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kauko Väisänen

Hyväksytään esityksen mukaisesti.

#### **Päätös**

Kevään kokousajankohdiksi hyväksyttiin

- torstai 17.2.2022 klo 16.30
- keskiviikko 23.3.2022 klo 16.30
- tiistai 19.4.2022 klo 16.30
- tiistai 17.5.2022 klo 16.30

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 8

### Muut esille tulevat asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

#### **Päätös**

- Equal Art Mikkeli -tapahtuman suunnittelu etenee hyvin.
- Remppa-teatteri on saanut kulttuuritupsahdus -rahoitusta esitykseensä.
- Kaupungin virallisissa tapahtumissa on puutteellisesti viittomakielen tulkkausta ja siitä tiedottamista. Lisäksi kuvailutulkkausta kaivataan tilaisuuksiin. Toivotaan vammaisneuvoston ottavan asiosta kantaa käytäntöjen parantamiseksi.
- Patu-ohjelman ja strategisten toimenpideohjelmien valmistelun eteneminen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 9**

### **Kokouksen päättäminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Kokouksen päättäminen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kauko Väisänen

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.27.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §9

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.